

POPIS REALIZACE POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Druh sociální služby: Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Identifikátor: 7727959

Název poskytovatele: Charita Starý Knín, Žižkova 278, 262 03 Nový Knín
IČO: 47068531

Základní informace o poskytovateli:

Charita Starý Knín je církevní právnická osoba zaměřená na pomoc potřebným lidem. Působíme od 1. března 1993. Ve své činnosti se zaměřujeme především na poskytování sociálních služeb. Posláním Charity Starý Knín je pomáhat lidem v nouzi v souladu s principy křesťanské lásky. Cílem všech pracovníků Charity Starý Knín je prostřednictvím svých terénních, pobytových i ambulantních sociálních služeb zabezpečit sociální, zdravotní, kulturní a duchovní potřeby uživatelů služeb; prevence jejich sociálního vyloučení, ale také nedobrovolných odchodů do sociálních zařízení.

Název a místo/a poskytování služby:

Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi

Místa poskytování služby, provozní doba ambulancí:

Mokrovraty 115	po 9 -12.00 a pak dle dohody
Dobříš, Mírové náměstí 1583	po, st 8 -12.00 a pak dle dohody
Sedlčany, Zahradní 1242	po, st 8.30 -12.30 a pak dle dohody
Votice, Klášterní 1	1.pracovní úterý v měsíci 12-15.00 a pak dle dohody
Dolní Hbity 92	1.pracovní pátek v měsíci 10-12.00 a pak dle dohody
Bratronice, Hlavní 52	1.pracovní pondělí v měsíci 12-16.00 a pak dle dohody
Kladno, Vítězná 2956	po, st 8-12.00 a pak dle dohody
Kladno, Václava Pázdrala 3469	1.pracovní pátek v měsíci 10-12.00 a pak dle dohody
Kamýk nad Vltavou 163	1.pracovní čtvrtek v měsíci 8 -10.00 a pak dle dohody
Sedlec-Prčice, 7. května 89	1.pracovní pátek v měsíci 8 -10.00 a pak dle dohody
Maršovice 1	každý čtvrtek 8. - 12.00 a pak dle dohody
Pičín 10	každé úterý 8 – 12.00 a pak dle dohody
Ořech. Baarovo nám. 10	každé pondělí 8 – 11.00 a pak dle dohody

Provozní doba terénní služby je 8.00 – 16.00 denně (včetně svátků a víkendů).

Komu je služba určena + kapacita služby

Služba je určena pro rodiny s dětmi do 18 let věku dětí, které mají sociální znevýhodnění nebo obtíže při péči o děti; pro rodiny v dlouhodobé krizi.

Kapacita služby je 70 rodin za rok. Max. okamžitá kapacita služby je 20 rodin.

Poslání, cíle a zásady poskytování služby

Posláním SAS R je poskytovat odbornou pomoc a podporu rodinám s dětmi se sociálním znevýhodněním. V praxi to znamená podporovat rodiny zvládat nepříznivou sociální situaci.

Pomáháme zpravidla v jejich přirozeném prostředí s cílem posílit jejich samostatnost při řešení konkrétních sociálních situací a při předcházení nepříznivých sociálních situací obecně. Pracujeme na principech dosažitelnosti (poloha, vzdálenost, tel. spojení). Jsme jedineční v dané oblasti, neboť poskytujeme komplexní služby pro rodiče a děti, případně pro další osoby sociálně znevýhodněné.

Cílem služby je dosáhnout co největšího možného rozvoje schopností a dovedností uživatelů služby v přirozeném domácím prostředí. Provést rodiny obdobím nepříznivé situace a dovést je k jejich samostatnosti. Zabránit umístění dětí mimo rodinu tím, že se zvýší rodičovské kompetence a dovednosti.

Zásady poskytování služby:

Ke každému uživateli služby je přístupováno s co možná nejvyšší mírou podpory k samostatnosti. Uživatelé a zájemci o službu mohou uplatňovat vlastní svobodnou vůli při jednání i realizaci služby. K uživatelům služby přistupujeme odborně, profesionálně a diskrétně. Služby jsou poskytovány s respektem k zájemcům, uživatelům i pracovníkům služby. Služba je poskytována s přesahem do duchovní a spirituální oblasti péče. Ke každému uživateli je přístupováno individuálně s vysokou mírou empatie. Snažíme se o zachování lidské důstojnosti uživatelů služby.

Jednání se zájemcem o službu, vstup uživatele do služby

Zájemce o službu osloví vedoucí střediska nebo sociálního pracovníka Charity Starý Knín a dotazuje se na konkrétní možnosti, podmínky poskytování sociální služby v domácím prostředí či v ambulantním zařízení služby. Je to buď telefonicky, e-mailem nebo osobní návštěvou v jednom z ambulantních zařízení služby. Kontakty získávají často na sociálních odborech měst, obcí u lékařů a místních autorit.

Oslovený sociální pracovník nebo vedoucí střediska si zapíše kontakt pro jednání se zájemcem a domluví si schůzku, návštěvu a provede sociální šetření v domácnosti. Po vyhodnocení situace (kdy není žádná jiná pomoc či podpora ze strany rodiny), vyjedná rozsah poskytování služby a zajistí sepsání smlouvy, která je oboustranně podepsána.

Metody práce:

Terénní forma: Jde o depistáž zájemců o službu na různých místech (na veřejnosti, na úřadech, v rodinách aj.). Rodiny pak mohou oslovit pracovníky služby kvůli navázání spolupráce. Služba je zajišťována podle dohody s uživateli služby hlavně v jejich domácnostech: poradenství, terapie pro dospělé členy rodiny i děti a advokační činnost pro získání další školní podpory ve vzdělávání. Jedná se o psychosociální podporu, o pomoc a doprovody při zajišťování osobních záležitostí a oprávněných zájmů na úřadech, o podporu při výchově dětí, o pomoc se zprostředkováním doučování pro děti nebo různých specialistů a zajišťováním volnočasových aktivit pro děti.

Ambulantní forma: V rámci této formy je uživatelům zajišťováno sociální poradenství, konzultace, nácvik pracovních dovedností a setkání pro ně i pro děti v místě poskytovatele služby (pokud není toto možné poskytnout v místě bydliště uživatele). Poradenství a konzultace provádějí sociální pracovníci, speciální a sociální pedagog. Je poskytováno denně. Konzultace se specialisty dle domluvy — zpravidla jedenkrát týdně.

V rámci sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi se klade velký důraz na spolupráci s místními sociálními odbory, odbory sociálně právní ochrany dětí, školami, školkami, obecními úřady, policií a ostatními podpůrnými službami a neziskovými organizacemi v jednotlivých regionech (mateřská a rodinná centra, SVP, PPP apod.). Zároveň mohou být uživatelé této služby doporučováni i na další odborná pracoviště (SPC, logopedie apod.).

Pracovníci služby rodiny podporují v učení se sociálním vztahům, řešení běžných situací a konfliktů. Snaží se je, a hlavně jejich děti naučit získávat pravidla a návyky důležité

pro jejich budoucí život (často je nemají možnost získat ve svých rodinách). Děti se také učí smysluplně trávit svůj volný čas, čímž se předchází možné kriminalitě. Zároveň jsou motivováni i rodiče dětí k posilování rodičovských kompetencí, dodržování pravidel a návyků potřebných k dobrému fungování rodiny.

Prostory, materiální a technické vybavení

Kontaktní místa – kanceláře:

Mokrovraty 115

Dobříš, Mírové náměstí 1583

Sedlčany, Zahradní 1242

Votice, Klášterní 1

Dolní Hbity 92

Bratronice, Hlavní 52

Kladno, Vítězná 2956

Kladno, Václava Pázdrala 3469

Kamýk nad Vltavou 163

Sedlec-Prčice, 7. května 89

Maršovice 1

Pičín 10

Ořech, Baarovo nám. 10

Jedná se o převážně terénní služby a aktuální informace o nich je možné vyhledat na www.socialnipece.cz. Kanceláře na jednotlivých místech jsou vybaveny základními věcmi jako jsou společná místnost, kuchyňka, WC, koupelna aj. Pracovníci pro terénní i ambulantní práci využívají služební vozy, notebooky, telefony.

Vyřizování stížností

Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby

Pokud není klient služby spokojen, má právo podat stížnost na kvalitu nebo způsob poskytování služby. Stížnosti jsou vnímány jako příležitost ke zlepšení služeb a jejich podání nevede k žádnému znevýhodnění klienta. Stížnost může podat jakýkoli občan, nejen klient, a může si pro to zvolit zástupce. Stížnosti lze podávat ústně nebo písemně (i elektronicky), včetně anonymního podání, písemné stížnosti lze podávat prostřednictvím schránky na podněty a stížnosti, která je umístěna viditelně u každé kanceláře v místě poskytování služby (přesná adresa na stránkách charity a na smlouvách s klienty služeb). Stížnost vyřizuje vedoucí služby, popř. ředitel Charity Starý Knín, RNDr. Stanislav Žák, CSc., do 30 dnů od jejího podání. Jsou shromážděna fakta od stěžovatele, zaměstnanců, z dokumentace a od příp. svědků. Následuje šetření, které posoudí, zda došlo k pochybení a jaké jsou jeho důsledky. V závěru jsou navržena nápravná opatření, aby se podobné situace neopakovaly.

Stěžovatel vždy obdrží zprávu o tom, jak byla stížnost vyřízena, a výsledek šetření anonymní stížnosti je zveřejněn po dobu 14 dnů na nástěnce v blízkosti schránky na podněty a stížnosti.

Pokud není stěžovatel spokojený s vyřízením jeho stížnosti, nebo byla překročena lhůta pro vyřízení jeho stížnosti, může se dále obrátit na:

Ředitele Arcidiecézní charity Praha, Bc., Mgr. Jaroslava Němce: Londýnská 44, Praha 2
Zřizovatele Arcibiskupství pražské, vikáře pro charitu, Mons. Jana Balíka, Hradčanské náměstí 1, Praha 1;

Vedoucí odboru sociálních věcí na krajském úřadě Středočeského kraje: Pavla Karmelitová, Zborovská 11, Praha 5

Veřejný ochránce práv, Údolní 39, Brno, tel.: 542 542 888, email: podatelna@ochrance.cz
Ministerstvo práce a sociálních věcí, tel.: 950 191 111, email: posta@mpsv.cz.

Pravidla stanovení úhrady za poskytování sociální služby

SAS R je poskytována bezúplatně.

Fakultativní služby (jsou-li poskytovány) neposkytují se

Koordinace poskytování sociální a zdravotní péče v případě poskytování

sociálně zdravotních služeb (jsou-li poskytovány) nejsou

Vypracoval: Šárka Fouknerová
Stanislava Krejčíková

8. 9. 2025

Schválil: RNDr. Stanislav Žák, CSC.



